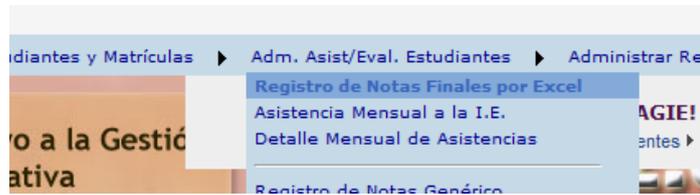


# 1. Registro de Notas Finales

- a. Ingresar a la opción Registro de Notas Finales por Excel.

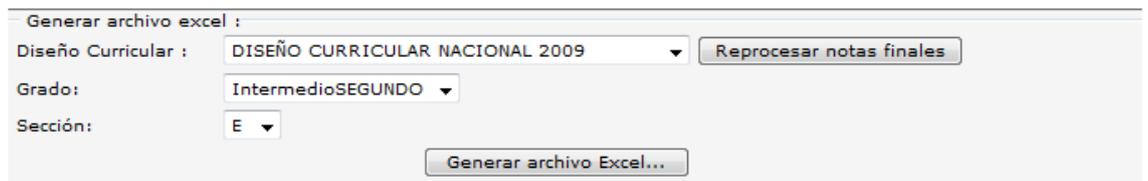


Luego aparecerá la siguiente pantalla:

A screenshot of the 'Generar archivo excel' form. The form includes fields for 'Diseño Curricular' (DISEÑO CURRICULAR NACIONAL 2009), 'Grado' (InicialPRIMERO), and 'Sección' (A). A 'Reprocesar notas finales' button is next to the design field. Below these is a 'Generar archivo Excel...' button. The 'Información de Carga' section has an 'Examinar...' button. A 'Cargar notas' button is at the bottom right. A 'Mostrando' section shows '(Registros no disponibles)'. Callouts point to the 'Reprocesar notas finales' button (labeled '1. Este es el sector para la descarga de los archivos Excel.'), the 'Examinar...' button (labeled 'Este es el sector para la carga de los archivos Excel.'), and the '(Registros no disponibles)' text (labeled 'Este es el sector donde se muestra la información que va a ser actualizada.').

- b. Descargar archivo Excel.

Seleccionar el diseño curricular, el grado y la sección y luego presionar el botón **Generar archivo Excel**.



Guardar el archivo Excel en la carpeta de su preferencia.



**NOTA:** No debe cambiar el nombre del archivo porque es mediante el nombre del mismo que la información allí contenida actualizará los datos correctamente.

c. Registro de notas finales.

Abrir el archivo, se mostrará la siguiente pantalla.

Abreviaturas de las áreas o talleres que lleva la sección.

En la hoja NF (Notas finales), se van a ingresar las notas finales del estudiante.

Clic en la hoja **NF** (de notas finales). Aquí se registrarán los notas finales por áreas para cada estudiante.

No modificar los datos pre definidos en el archivo Excel.

En esta sección se ingresan todas las notas de los estudiantes.

ID	CodEstudiante	Nombres	CCAA, Y	CCSS	COMI	ETRA	EREL	MATE
15228541	03115249500010	CISNEROS MAYNAS, Oscar Gunter	A	A	A	A	A	B
15228203	01030281000010	CORNEJO CORNEJO, Kevin Francisco	A	A	A	A	A	A
15228542	01764239	CUEVA MAYNAS, Jean Paolo	A	B	A	A	A	A
15228543	09083830000021	HERRERA VALVERDE, Cristofer Jesús	A	A	A	B	A	A
15228440	06030281000004	JAVÁ HUANUIRI, Ariana Pierina	A	A	A	A	A	B
15228115	07030281000001	LIMA DEL AGUILA, Coni	A	A	B	A	A	A
15228116	09030281000045	MARICAHUA GUERRA, Arinson	B	A	A	A	A	A
15228246	09068515600025	OCMIN FERREIRA, Deysi Liliana	A	B	A	A	A	B
15228117	060738522	ORTIZ INUMA, Nicolás Sebastian	A	A	A	A	A	A
15228118	010398875000249	PEÑA HUANAQUIRI, Yenez Kendar	A	A	A	A	C	A
15228119	01030281000046	REATEGUI PISCO, Nelson Javier	C	C	C	A	A	C
15228120	08030281000003	SORIA GUERRA, Dani Daniel	A	A	A	A	A	A
15228441	07030281000005	TUESTA SANGAMA, Arnol Seil	A	A	A	B	A	A
15228544	09083830000015	VELA DAMAS, Erick Daniel	A	A	A	A	A	C
15228545	07083830000013	VIGO AGUIRRE, Luis Angel	A	A	A	A	A	A

**NOTA:**

- No podrá generar sus Actas Finales si no registró las notas completas de los estudiantes.
- **En el ciclo Avanzado se colocan las notas vigesimales aprobadas, en caso de notas desaproboratorias se colocará RR.**

d. Subir o cargar el archivo Excel.

Después del registro de notas, en la pantalla Registro de Notas finales, hacer clic en el botón Examinar y ubicar el archivo Excel trabajado.

Información de Carga:

F:\RegNotasFinales\_03028100\_15\_D020113105\_71606.xls

Diseño :  
 IE :  
 Nivel :  
 Grado/Sección :  
 Archivo :  
 Tamaño :  
 Resultado :

Luego de seleccionar el archivo hacer clic en el botón Cargar Notas. Note que el panel muestra la información contenida dentro del archivo Excel.

Información de Carga:

Diseño : DISEÑO CURRICULAR NACIONAL 2009  
 IE : CEBA - MAYNAS  
 Nivel : Educación Básica Alternativa  
 Grado/Sección : IntermedioSEGUNDO / E  
 Archivo : RegNotasFinales\_03028100\_15\_D020113105\_71606.xls  
 Tamaño : 96,168 Bytes  
 Resultado : Conforme

Nueva Carga

MODIFICANDO

Registro de Notas

ID	CodEstudiante	Nombres	CCAA	CCS	COM	ETRA	SEB	MATE
15228541	03115249500010	CISNEROS MAYNAS, Oscar Gunter	A	A	A	A	A	A
15228203	01030281000010	CORNEJO CORNEJO, Kevin Francisco	C	C	A	A	A	A
15228542	B1764239	CUEVA MAYNAS, Jean Paolo	A	A	A	A	A	A
15228543	09083830000021	HERRERA VALVERDE, Cristófer Jesús	C	A	A	A	A	A
15228440	96030281000004	JAVÁ HUANUJRI, Ariana Piedad	C	C	A	A	A	A
15228115	97030281000001	LIMA DEL AGUILA, Coni	B	B	B	A	A	A
15228116	99030281000045	MARICAHUA GUERRA, Arinson	A	A	A	A	A	A
15228246	09068515600025	OCMÍN FERREIRA, Deysi Liliana	A	A	A	A	A	A
15228117	60738522	ORTIZ INUMA, Nicolás Sebastian	A	A	A	B	B	C
15228118	01039887500249	PEÑA HUANAQUIRI, Yanez Kendar	A	B	A	A	A	A
15228119	01030281000046	REATEGUI PISCO, Nelson Javier	A	A	A	A	A	A
15228120	98030281000003	SORIA GUERRA, Dani Daniel	A	A	A	A	A	A
15228441	97030281000005	TUESTA SANGAMA, Amol Saíl	A	A	A	A	A	A
15228544	09083830000015	VELA DAMAS, Erick Daniel	A	A	A	A	A	A
15228545	07083830000013	VIGO AGUIRRE, Luis Angel	A	C	A	A	A	A

(Mostrar Leyenda...)

Es posible que se encuentren inconsistencias al momento de cargar las notas finales ya sea porque existen algunos estudiantes retirados, trasladados o fallecidos, las notas finales de ellos no serán cargadas.

Información de Carga:

Diseño : DISEÑO CURRICULAR NACIONAL 2009  
 IE : SAN JUAN MARIA VIANNEY  
 Nivel : Inicial Jardín  
 Grado/Sección : Grupo único de 3 a 5 años /amarillo  
 Archivo : RegNotasFinales\_12584820\_15\_A220110201\_64615.xls  
 Tamaño : 44,544 Bytes  
 Resultado : **Inconsistencias encontradas**

Nueva Carga

MODIFICANDO

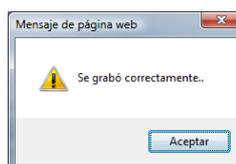
Registro de Notas

ID	CodEstudiante	Nombres	CCAA	COMU LM	COMU SL	MATE	PPSS
10109301	74859632145689	xyz	A	A	A	A	A
10109302	74859632145633	xyz	A	A	A	A	B

Registro de Notas

El estudiante ha sido retirado o trasladado, no se le considerará en la carga de notas. (Estudiante : 07831355659739 , vianney vianney, Benjamin Franciscus Theodoros )

Luego de la carga, hacer clic en el botón **Grabar**.



Estos mismos pasos se deben seguir para la carga de datos de todas las secciones, para ello debe presionar el botón Nueva Carga.

## 2. Registro de Notas por Periodo

- a. Ingresar a la opción Registro de Notas Genérico.



- b. Seleccionar el Periodo, grado y sección, luego hacer clic en el botón Generar archivo Excel.

A screenshot of a web form titled 'REGISTRO DE NOTAS'. The form has a 'Salir' button in the top left and a help icon in the top right. It contains several dropdown menus: 'Diseño Curricular' set to 'DISEÑO CURRICULAR NACIONAL 2009', 'Periodo' set to 'TERCER TRIMESTRE', 'Grado' set to 'AvanzadoTERCERO', 'Sección' set to 'B', and 'Área' set to 'CIENCIAS SOCIALES'. At the bottom, there are two buttons: 'Generar archivo Excel...' and 'Registro resumen'.

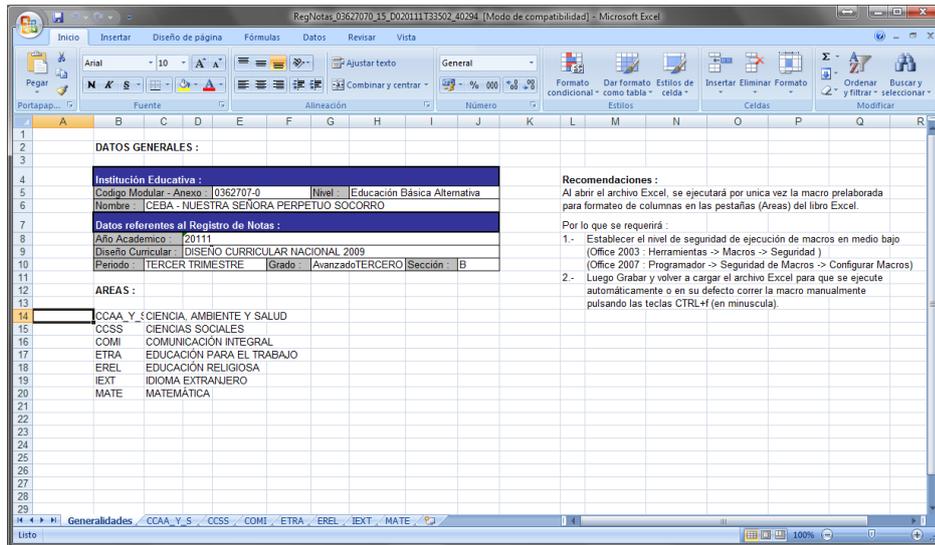
- c. Guardar el archivo Excel en la carpeta de su preferencia.



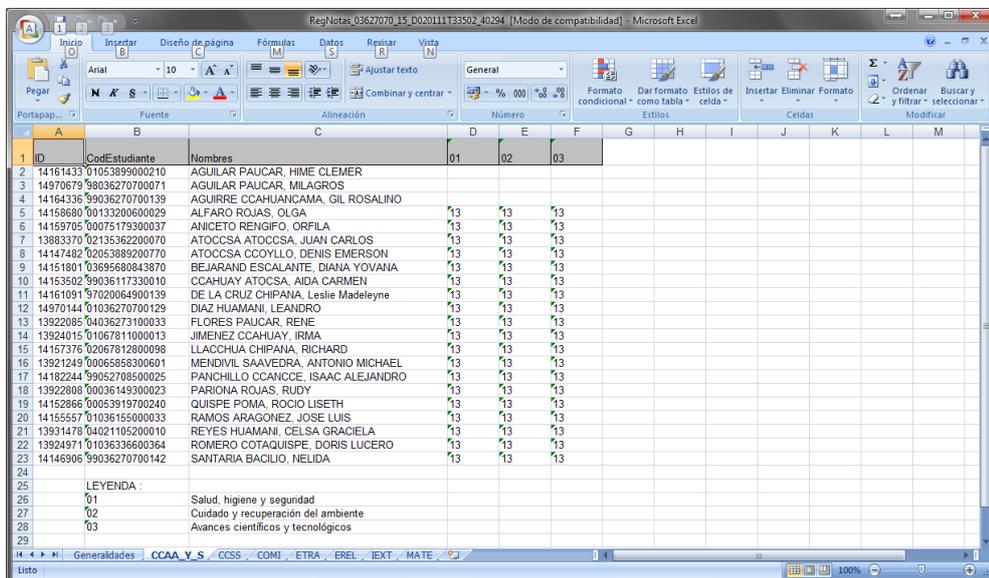
**NOTA:** No debe cambiar el nombre del archivo porque es mediante el nombre del mismo que la información allí contenida actualizará los datos correctamente.

- d. Registro de notas por periodo

Abrir el archivo, se mostrará la siguiente pantalla.



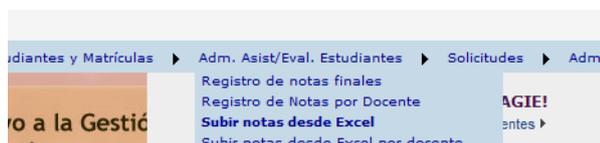
Clic en las hojas que pertenecen a las áreas configuradas. Aquí se registrarán los notas por criterio de evaluación para cada estudiante.



Realizar estas acciones para cada periodo, grado y sección.

- e. Subir notas desde Excel por periodos.

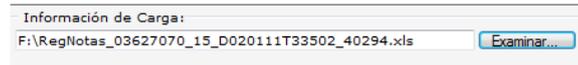
Ingresar a la opción Subir notas desde Excel



Aparecerá la siguiente pantalla:



Hacer clic en el botón Examinar y ubicar el archivo Excel trabajado.



Luego de seleccionar el archivo hacer clic en el botón Cargar Notas. Note que el panel muestra la información contenida dentro del archivo Excel.

ID	CodEstudiante	Nombres	CCAA Y S			CCSS			COMI			ETRA			EREL			EDXT	
			01	02	03	01	02	03	01	02	03	01	02	03	01	02	01	02	
14158680	0013320600029	ALFARO ROJAS, OLGA	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	
14159705	00075179300037	ANICETO RENGIFO, ORFLA	13	13	13	13	13	13	13	2	13	13	13	13	13	13	13	13	
13883370	02135362200070	ATOCCSA ATOCCSA, JUAN CARLOS	13	13	13	1	13	13	13	2	13	13	13	13	13	13	13	13	
14147482	02053889200770	ATOCCSA COOYLLO, DENIS EMERSON	13	13	13	13	10	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	
14151801	03695680843870	BEJARANO ESCALANTE, DIANA YOVANA	13	13	13	13	13	13	2	13	13	13	13	13	13	13	13	13	
14153502	99036117330010	COAHUAY ATOCSA, AIDA CARMEN	13	13	13	17	13	13	13	14	13	13	13	13	13	13	13	13	
14161091	97020064900139	DE LA CRUZ CHIPANA, Leslie Madeleyne	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	
14970144	01036270700129	DIAZ HUAMANI, LEANDRO	13	13	13	13	13	13	14	13	13	13	13	13	13	13	13	13	
13922085	04036273100033	FLORES PAUCAR, RENE	13	13	13	13	13	13	15	13	13	13	13	13	13	13	13	13	
13924015	01067811000013	JIMENEZ COAHUAY, IRMA	13	13	13	17	18	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	
14157376	02067812800098	LLACCHUA CHIPANA, RICHARD	13	13	13	13	13	15	13	5	13	13	13	13	13	13	13	13	
13921249	00065858300601	MENDIVIL SAAVEDRA, ANTONIO MICHAEL	13	13	13	13	13	1	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	
14182244	99052708500025	PANCHILLO CCANCCO, ISAAC ALEJANDRO	13	13	13	13	12	13	1	1	13	13	13	13	13	13	13	13	
13922808	00036149300023	PARLONIA ROJAS, RUDY	13	13	13	13	13	13	1	1	13	13	13	13	13	13	13	13	
14152866	000539197000240	QUISPE POMA, ROCIO LISETH	13	13	13	13	13	13	1	1	13	13	1	1	1	1	13	13	
14155557	01036155000033	RAMOS ARAGONEZ, JOSE LUIS	13	13	13	13	13	13	13	13	1	13	1	13	13	13	13	13	
13931478	04021105200010	REYES HUAMANI, CELSA GRACIELA	13	13	13	1	1	13	13	13	13	1	13	1	1	13	13	13	
13924971	01036336600364	ROMERO COTAQUISPE, DORIS LUCERO	13	13	13	1	1	13	13	13	1	1	1	1	1	1	13	13	
14146906	99036270700142	SANTARIA BACILLO, NELIDA	13	13	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13	13	

Es posible que se encuentren inconsistencias al momento de cargar las notas por periodos, ya sea porque existen algunos estudiantes retirados, trasladados o fallecidos, las notas de ellos no serán cargadas.

Luego de la carga, hacer clic en el botón **Grabar**.



Estos mismos pasos se deben seguir para la carga de los archivos de Excel de todas las secciones, para ello debe presionar el botón Nueva Carga.

### 3. Generación de Acta Final de Evaluación

Después de haber completado los pasos anteriores, ingresar a la opción Acta Consolidada de Evaluación para poder generar el documento oficial.



