1. Registro de Notas Finales

a. Ingresar a la opción Registro de Notas Finales por Excel.



Luego aparecerá la siguiente pantalla:

Gene Diseño Grado Secció	erar archivo excel : o Curricular : DISEÑO CURRICULA :: InicialPRIMERO in: A -	AR NACIONAL 2009 Reprocesar not Generar archivo Excel	es finalez	1. Este es el sector para la descarga de los archivos Excel.
Este es el sector para la carga de los archivos Excel.	mación de Carga: o : : : : : : : : : : : : : :	Examinar		Cargar notas
	Salir	MOSTRANDO	0	
Regi ∢ ₹	stro de Notas Informe de Inconsis gistros no disponibles) Mostrar Leyenda)	itencia 🥏		Este es el sector donde se muestra la información que va a ser actualizada.
! 				

b. Descargar archivo Excel.

Seleccionar el diseño curricular, el grado y la sección y luego presionar el botón *Generar archivo Excel*.

Generar archivo exce	ıl :
Diseño Curricular :	DISEÑO CURRICULAR NACIONAL 2009 Reprocesar notas finales
Grado:	IntermedioSEGUNDO 👻
Sección:	E 💌
	Generar archivo Excel

Guardar el archivo Excel en la carpeta de su preferencia.

Descarga	de archivos
¿Dese	a abrir o guardar este archivo?
8	Nombre: RegNotasFinales,12594820,15,A220110201,5110.xls Tipo: Hoja de cálculo de Microsoft Excel 97-2003 De: localhost Abr Guardar Cancelar
2	Aunque los archivos procedentes de Internet pueden ser útles, ajunos archivos pueden llegar a dañar el equipo. Si no confís en el origen, no abra ni guarde este archivo. <u>(Cuell es el inseco</u> ?

NOTA: No debe cambiar el nombre del archivo porque es mediante el nombre del mismo que la información allí contenida actualizará los datos correctamente.

c. Registro de notas finales.

Abrir el archivo, se mostrará la siguiente pantalla.



Clic en la hoja **NF** (de notas finales). Aquí se registrarán los notas finales por áreas para cada estudiante.

	G	n) 🖬 🤊	• (×) ₹		R	egNotasi	Finales_03028100_	15_D0201	113105_71	L606 [Mod	do de co	mpatibilio	dad] - Microsoft	Excel	
		Inicio	Insertar Diser	io de página	Fórmulas	Datos	Revisar	Vista							
			Arial • 10	• A A		**	📑 Ajustar texto		Genera	 	-	E arma		Ertilor de	
		👻 🛷	NKSTH				Combinar y o	centrar *		% 000	00 > 0	condicio	nal * como tabla	 celda * 	*
No modificar los datos	pre	rta pap 🕞	Fuente	5		Aline	ación	G.	N	lúmero	5		Estilos		
definidos en el archivo Excel		A	B			С		_	D	E		F	G H	_	
		ID	CodEstudiants	Nombroo				0		00000	CON			MATE	
		15228541	03115249500010	CISNEROS	MAYNAS C	scar G	unter	C		A	A			B	
	3	15228203	01030281000010	CORNEJO	CORNEJO, K	evin Fra	incisco	A		A	Â	A	A	A	
	4	15228542	81764239	CUEVA M	AYNAS, Jean	Paolo		A		В	B	A	A	A	
	5	15228543	09083830000021	HERRERA	VALVERDE,	Cristofe	r Jesús	A		Α	Α	В	A	Α	
	6	15228440	96030281000004	JAVÁ HUA	NUIRI, Ariana	Pierina		A		Α	Α	A	A	в	
	7	15228115	97030281000001	LIMA DEL	AGUILA, Coni			A		Α	В	A	A	Α	
	8	15228116	99030281000045	MARICAH	JA GUERRA,	Arinson		В		A	A	A	A	A	
	9	15228246	09068515600025	OCMIN FE	RREIRA, Dey	si Liliana	3	A		В	A	A	A	B	
	10	15228117	60738522	ORTIZ INU	MA, Nicolas S	ebastia	n	A		A	A	A	A	A	
	11	15228118	01039887500249	PENA HUA	ANAQUIRI, Ye	nez Ker	idar	A		A	A	A	C	A	
	12	15220115	01030201000040	SODIA CU	EPDA Doni F	on Javie Janiel	1			<u>د</u>	<u>د</u>		A		
	14	15220120	97030281000005	TUESTA S		nol Seil		Â		2	Â	16		Â	
	15	15228544	09083830000015	VELA DAM	AS Frick D	aniel		A		A	A		A	C	
	16	15228545	07083830000013	VIGO AGU	IRRE, Luis A	nael		A		A	A		A	Ă	
	17											1			
	18														
	19														
	20														
	21			E				1							
	22			En esta	sección s	e ingr	esan todas	las no	otas de	e -					
	23			los ostur	liantas										
	24			103 C3lul	liantes.										
	25														
	20														
	28														
	29														
	14	< ► ► ► G	eneralidades 🔒 NF 🦯 📍						_			1			
	Lis	to													

NOTA:

No podrá generar sus Actas Finales si no registró las notas completas de los estudiantes.
En el ciclo Avanzado se colocan las notas vigesimales aprobadas, en caso de notas desaprobatorias se colocará RR.

d. Subir o cargar el archivo Excel.

Después del registro de notas, en la pantalla Registro de Notas finales, hacer clic en el botón Examinar y ubicar el archivo Excel trabajado.

Examinar

Luego de seleccionar el archivo hacer clic en el botón Cargar Notas. Note que el panel muestra la información contenida dentro del archivo Excel.

Información o	le Carga:				
Diseño : DISE IE : CEBA - MA Nivel : Educaci Grado/Sección Archivo : RegN Tamaño : 96,1 Resultado : Co	O CURRICULAR NACI YNAS on Básica Alternativa : IntermedioSEGUND4 otasFinales_0302810 :68 Bytes onforme	IONAL 2009 D /E D_15_D0201113105_71606.xls	Examinar		Cargar notas
Nueva Carga					
Grabar	Cancelar 🖓	Salir MC	DIFICANDO		8
Registro de N	lotas Informe de In	consistencia			
		LISTA DE ESTUDIANTES		CCAA Y S CCSS COMI ETRA EREL MATE	
ID	CodEstudiante	Nombres			
15228541	03115249500010	CISNEROS MAYNAS, Oscar Gu	inter	C • A • A • A • A • A •	
15228203	01030281000010	CORNEJO CORNEJO, Kevin Fr	ancisco	C • C • A • A • A • A •	
15228542	81764239	CUEVA MAYNAS, Jean Paolo		A • A • A • A • A • A •	
15228543	09083830000021	HERRERA VALVERDE, Cristofe	r Jesús	C • A • A • A • A • A •	
15228440	96030281000004	JAVÁ HUANUIRI, Ariana Pierir	18 S	C • C • A • A • A • A •	
15228115	97030281000001	LIMA DEL AGUILA, Coni		B • B • B • A • A • A •	
15228116	99030281000045	MARICAHUA GUERRA, Arinsor	n	A • A • A • A • A • A •	
15228246	09068515600025	OCMIN FERREIRA, Deysi Lilia	na	A • A • A • A • A • A •	
15228117	60738522	ORTIZ INUMA, Nicolás Sebas	tian	A • A • A • B • B • C •	
15228118	01039887500249	PEÑA HUANAQUIRI, Yenez Ke	endar	A • B • A • A • A • A •	
15228119	01030281000046	REATEGUI PISCO, Nelson Jav	rier	A • A • A • A • A • A •	
15228120	98030281000003	SORIA GUERRA, Dani Daniel		A • A • A • A • A • A •	
15228441	97030281000005	TUESTA SANGAMA, Arnol Seil		A • A • A • A • A • A •	
15228544	09083830000015	VELA DAMAS, Erick Daniel		A • A • A • A • A • A •	
15228545	07083830000013	VIGO AGUIRRE, Luis Angel		A • C • A • A • A • A •	
<					
🗵 (Mostrar I	eyenda)				

Es posible que se encuentren inconsistencias al momento de cargar las notas finales ya sea porque existen algunos estudiantes retirados, trasladados o fallecidos, las notas finales de ellos no serán cargadas.

	Examinar											
Diseño : DISE	ÑO CURRICULAR NAC	CIONAL 2009										
IE : SAN JUAN	MARIA VIANNEY											
Nivel : Inicial J	Jardín											
Grado/Sección	: Grupo único de 3 a	a 5 años /amarillo										
Archivo : RegN	lotasFinales_125848	20_15_A220110201	_64615.xls									
Tamaño : 44,	544 Bytes											
Resultado : In	consistencias encont	radas							[Ca	arga	r notas
				 							_	
Nueva Carga												
🔏 Grabar	Cancelar Cancelar	Salir	MODIFICANDO									
,		,	HODITICALIDO									
Registro de N	otas Informe de In	consistencia										
		LISTA DE ESTU	DIANTES	c	AA	томи	ы со	MU S	L I	мате		PPSS
		Nombres										
ID	CodEstudiante										^	-
ID 10109301	CodEstudiante 74859632145689	xyz		Α	•	۹. ۱	·	•	A		<u> </u>	
ID 10109301 10109302	CodEstudiante 74859632145689 74859632145633	xyz xyz		A A	▼ 1	а. а.		• •	A	• •	в	-
ID 10109301 10109302	CodEstudiante 74859632145689 74859632145633	xyz xyz		A A	• •	а . а .		• •	A	-	в	-
ID 10109301 10109302	CodEstudiante 74859632145689 74859632145633	xyz xyz		A	• •	а . а.	·	•	A	Ţ	в	J

Luego de la carga, hacer clic en el botón Grabar.

Mensaje de	e página web 📃 🔀
4	Se grabó correctamente
	Aceptar

Estos mismos pasos se deben seguir para la carga de datos de todas las secciones, para ello debe presionar el botón Nueva Carga.

2. Registro de Notas por Periodo

a. Ingresar a la opción Registro de Notas Genérico.



b. Seleccionar el Periodo, grado y sección, luego hacer clic en el botón Generar archivo Excel.

		REGISTR	O DE NOTAS		
🖏 Salir					0
Diseño Curricular :	DISEÑO CURRICULAR NACIO	NAL 2009	•		
Periodo :	TERCER TRIMESTRE	•	Área :	CIENCIAS SOCIALES	~
Grado :	AvanzadoTERCERO	•			
Sección :	В	•			
	Generar	archivo Excel			Registro resumen

c. Guardar el archivo Excel en la carpeta de su preferencia.



NOTA: No debe cambiar el nombre del archivo porque es mediante el nombre del mismo que la información allí contenida actualizará los datos correctamente.

d. Registro de notas por periodo

Abrir el archivo, se mostrará la siguiente pantalla.

	, 9	• (* •) •				Re	gNotas	_03627070_15	D020111T	3502_4029	4 [Modo c	le com	patibilidad] - Microsoft I	xcel				
	Inicio	Insertar	Diseño	de pág	ina Fór	mulas	Datos	Revisar	Vista									Ø) _ = ×
B	X	Arial	- 10	• A	л` = ;	= 😑 🗞	-	📑 Ajustar tex	to	General		*	55			i 🕆		Σ	AL.
Pegar	1	N K §	• 🖽 • 💽	3) - 1	∖ -] ≣ 3	= = #	•	Combinar	centrar -	9 7 - 9	000 58	3 .08	Format	o Dar forma al * como tabl	to Estilos de a * celda *	Insertar Elimin	ar Formato	Ordenar 2 * y filtrar * s	Buscary seleccionar*
Portapap	G	F	uente		5		Alinead	ión	5	N	imero	5		Estilos		Celd	as	Modifi	car
	А	В	С	D	E	F	G	H			J	K	L	М	N	0	P	Q	R
1 2		DATOS G	ENERAL	ES:															
4		Institució	n Educat	iva :									Reco	mendacion	es :				
5		Codigo Mo	odular - A	nexo :	0362707-0)	Nivel	: Educaci	ón Básica	Alternativ	а		Al ab	rir el archivo l	Excel, se eje	cutará por unic	a vez la ma	cro prelaborada	
6		Nombre :	CEBA -	NUES	TRA SEÑC	RA PERF	ETUO	SOCORRO					para	formateo de o	olumnas en	las pestañas (Areas) del li	bro Excel.	
7		Datos refe	erentes a	ıl Rea	istro de No	tas :							Port	o que se requ	erirá :				
8		Año Acad	emico :	20111									1	Establecer e	I nivel de sea	uridad de eiec	ución de ma	acros en medio I	baio
9		Diseño Cu	irricular :	DISE	NO CURRIO	ULAR NA	CIONA	L 2009						(Office 2003	Herramienta	s -> Macros -	> Seguridad	1)	
10		Periodo :	TERCER	R TRIN	IESTRE	Grado :	Avar	zadoTERCE	RO Secc	ión : B				(Office 2007	Programado	or -> Seguridad	l de Macros	-> Configurar N	lacros)
11													2	Luego Graba	r y volver a c	argar el archivo	Excel para	i que se ejecute	
12		AREAS :												automáticam	ente o en su	defecto correr	la macro m	anualmente	
13														pulsando las	teclas CTRL	+f (en minuscu	ıla).		=
14		CCAA_Y	CIENCI/	a, Ame	BIENTE Y S	SALUD													
15		CCSS	CIENCIA	AS SO	CIALES														
16		COMI	COMUN	ICACI	ON INTEGR	RAL .													
17		ETRA	EDUCA	CIÓN I	PARA EL T	RABAJO													
18		EREL	EDUCA	CION	RELIGIOSA														
19		IEXT	IDIOMA	EXTR	ANJERO														
20		MATE	MATEM	ATICA															
21																			_
22																			_
23																			_
24																			_
25																			
26																			
27																			
28																			
29							1												×
	Ger	neralidades /	CCAA_Y	_S / I		иі 🖉 ЕТКА	🔬 ERE	L / IEXT / I	IATE 🖉 📍									0.00	
Listo																	비 비 100%		

Clic en las hojas que pertenecen a las áreas configuradas. Aquí se registrarán los notas por criterio de evaluación para cada estudiante.

			RegNota	s_03627070_15_D02011	1T33502	2_40294 [Mod	lo de com	oatibilidad]	- Microsoft B	ixcel				- • ×
Inicio	o Insertar Diseñ	o de página Fór	mulas Datos	Revisar Vista										🔞 🗕 🖷 🗙
												1-0-0-1	Σ - Α	- AA
	Arial 10	• A A = =	= = **	e Ajustar texto	G	eneral		-			i i i i i i i i i i i i i i i i i i i		🗔 - 🛛	in a l
Pegar 🥣	N K S -		= = : (# (#)	Combinar y centrar	-	3 - % 000	★ 0 00 → 0	Formato	Dar forma	to Estilos de	Insertar Elimin	har Formato	Orde	nar Buscary
Portapap G	Fuente	6	Aline	ación	5	Número	6	condiciona	Estilos	i ceruu	Celo	as	N N	lodificar
A	В		С		C) E		-	G	1 1	J	K	L	M
	CodEstudiante	Nombres		150	01	02	03							
2 1416143.	3 01053899000210	AGUILAR PAUCA	AR, HIME CLEN	IER										
4 1416433	5 99036270700139	AGUIRRE CCAH	IANCAMA GI	ROSALINO										
5 1415868	00133200600029	ALEARO ROJAS	OLGA	ROOMEINO	13	13	13							
6 1415970	5 00075179300037	ANICETO RENGI	FO, ORFILA		13	13	13							
7 13883370	02135362200070	ATOCCSA ATOC	CSA, JUAN CA	RLOS	13	13	13							
8 1414748	2 02053889200770	ATOCCSA CCOY	LLO, DENIS EI	VERSON	13	13	13							
9 1415180	1 03695680843870	BEJARAND ESC	ALANTE, DIAN	A YOVANA	13	13	13							
10 14153502	2 99036117330010	CCAHUAY ATOC	SA, AIDA CAR	MEN	13	13	13							
11 1416109	1 97020064900139	DE LA CRUZ CHI	PANA, Leslie N	1adeleyne	13	13	13							
12 14970144	4 01036270700129	DIAZ HUAMANI, I	LEANDRO		13	13	13							
13 1392208	5 04036273100033	FLORES PAUCA	R, RENE		13	13	13							=
14 1392401	5 01067811000013	JIMENEZ CCAHU	AY, IRMA	、 、	13	13	13							
15 14 157 378	00065959200601	MENDIVIL SAAV	EDDA ANTON		13	13	13							
17 1/1822/	1 99052708500025	PANCHILLO CCA	NCCE ISAAC		13	13	13							
18 1392280	8 00036149300023	PARIONA ROJAS	RUDY	ALLUANDINO	13	13	13							
19 1415286	6 00053919700240	QUISPE POMA.	ROCIO LISETH		13	13	13							
20 1415555	7 01036155000033	RAMOS ARAGO	NEZ. JOSE LUI	S	13	13	13							
21 13931478	B 04021105200010	REYES HUAMAN	I, CELSA GRA	CIELA	13	13	13							
22 1392497	1 01036336600364	ROMERO COTAC	QUISPE, DORIS	LUCERO	13	13	13							
23 14146906	6 99036270700142	SANTARIA BACIL	IO, NELIDA		13	13	13							
24														
25	LEYENDA :													
26	01	Salud, higiene y s	segundad											
21	02	Cuidado y recupe	racion del ambi	ente										
20	05	Avances científico	os y tecnologico	15										
	eneralidades CCAA				Ø 1 /			114						
Listo	CONAL CONAL	<u>- 0 / 0055 / 001</u>		LE Y JEAT Y MATE Y	Car /							[]]] []] 1009		

Realizar estas acciones para cada periodo, grado y sección.

e. Subir notas desde Excel por periodos.

Ingresar a la opción Subir notas desde Excel

idiantes y Matrículas	►	Adm. Asist/Eval. Estudiantes 🕨 Solicitu	ıdes	►	Admir
		Registro de notas finales			
30 30 2000		Registro de Notas por Docente	AGI	E!	
o a la Gestić		Subir notas desde Excel	ente	s 🕨	
	_	Subir notas desde Excel por docente	_		

Aparecerá la siguiente pantalla:

Información de Carga: Archivo : Tamaño : Resultado :	Examinar	Datos relacionados : Diseño : Nivel : Periodo : Grado/Sección :	Nueva Carga
Salir Salir	MOSTRANDO		0
Registro de Notas Informe de Inconsistencia			
(Registros no disponibles)			
🗵 (Mostrar Leyenda)	<u>_</u>		

Hacer clic en el botón Examinar y ubicar el archivo Excel trabajado.

Información de Carga:	
F:\RegNotas_03627070_15_D020111T33502_40294.xls	Examinar

Luego de seleccionar el archivo hacer clic en el botón Cargar Notas. Note que el panel muestra la información contenida dentro del archivo Excel.

Información Archivo : Regi Tamaño : 61, Resultado : C	de Carga: Notas_03627070_15_0 952 Bytes conforme	Examinar	Datos Diseño Nivel : I Periodo Grado/S	relacionado: : DISEÑO Cl Educación Bá) : TERCER T Sección : Ava	IRRICU sica Alt RIMEST nzadoT	LAR NAI ernativa RE ERCERI	CIONAL a D /B	. 2009		Nu	eva Ci	arga							
🖌 Grabar	Cancelar 🕰	Salir MODIFICANDO									(0							
Registro de N	lotas Informe de In	consistencia																	
	U	LISTA DE ESTUDIANTES		_	CCAA	ŕS		CCSS	;		COM	1	ET	'RA		EREL			EXT
ID	CodEstudiante	Nombres		0	02	03	01	02	03	01	02	03	01	02	01	02	03	01	02
14158680	00133200600029	ALFARO ROJAS, OLGA		13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14159705	00075179300037	ANICETO RENGIFO, ORFILA		13	13	13	13	13	13	13	2	13	13	13	13	13	13	13	13
13883370	02135362200070	ATOCCSA ATOCCSA, JUAN CARLOS		13	13	13	1	13	13	13	2	13	13	13	13	13	13	13	13
14147482	02053889200770	ATOCCSA CCOYLLO, DENIS EMERSON		13	13	13	13	10	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14151801	03695680843870	BEJARAND ESCALANTE, DIANA YOVANA		13	13	13	13	13	13	2	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14153502	99036117330010	CCAHUAY ATOCSA, AIDA CARMEN		13	13	13	17	13	13	13	14	13	13	13	13	13	13	13	13
14161091	97020064900139	DE LA CRUZ CHIPANA, Leslie Madeleyne		13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14970144	01036270700129	DIAZ HUAMANI, LEANDRO		13	13	13	13	13	13	13	14	13	13	13	13	13	13	13	13
13922085	04036273100033	FLORES PAUCAR, RENE		13	13	13	13	13	13	15	13	13	13	13	13	13	13	13	13
13924015	01067811000013	JIMENEZ CCAHUAY, IRMA		13	13	13	17	18	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14157376	02067812800098	LLACCHUA CHIPANA, RICHARD		13	13	13	13	13	15	13	5	13	13	13	13	13	13	13	13
13921249	00065858300601	MENDIVIL SAAVEDRA, ANTONIO MICHAEL		13	13	13	13	13	13	1	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14182244	99052708500025	PANCHILLO CCANCCE, ISAAC ALEJANDRO		13	13	13	13	12	13	1	1	13	13	13	13	13	13	13	13
13922808	00036149300023	PARIONA ROJAS, RUDY		13	13	13	13	13	13	1	1	13	13	13	13	13	13	13	13
14152866	00053919700240	QUISPE POMA, ROCIO LISETH		13	13	13	13	13	13	1	1	1	13	13	1	1	1	13	13
14155557	01036155000033	RAMOS ARAGONEZ, JOSE LUIS		13	13	13	13	13	13	13	13	13	1	13	1	13	13	13	13
13931478	04021105200010	REYES HUAMANI, CELSA GRACIELA		13	13	13	1	1	13	13	13	13	1	13	1	1	13	13	13
13924971	01036336600364	ROMERO COTAQUISPE, DORIS LUCERO		13	13	13	1	1	13	13	13	13	1	1	1	1	1	13	13
14146906	99036270700142	SANTARIA BACILIO, NELIDA		13	13	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13	13
🗵 (Mostrar I	Leyenda)																		

Es posible que se encuentren inconsistencias al momento de cargar las notas por periodos, ya sea porque existen algunos estudiantes retirados, trasladados o fallecidos, las notas de ellos no serán cargadas.

Luego de la carga, hacer clic en el botón Grabar.

Mensaje de	página web
4	Se grabó correctamente
	Aceptar

Estos mismos pasos se deben seguir para la carga de los archivos de Excel de todas las secciones, para ello debe presionar el botón Nueva Carga.

3. Generación de Acta Final de Evaluación

Después de haber completado los pasos anteriores, ingresar a la opción Acta Consolidada de Evaluación para poder generar el documento oficial.

mbiar Usuario	Periodo Promocional : 2011-1 - ACTIVO
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
udiantes y Matrículas 🕞	Adm. Asist/Eval. Estudiantes 🕨 Solicitudes 🕨 Administrar Pr
yo a la Gestić ativa	Registro de Notas finales Registro de Notas por Docente Subir notas desde Excel Subir notas desde Excel por docente Asitatenia Mensual a la 1.E. Detalle Mensual de Asistencias
	Registro de Notas Genérico Registro de Apreciaciones del Tutor Procesar notas Proceso disgregado de notas Impresión de Boleta de Información Acta Consolidada de Evaluación

En esta pantalla, seleccionar el grado y sección del cual desea generar el acta final y hacer clic en el botón Generar Acta.

	A	CTA CONSOLIDAI	DA DE EVALU	ACION		•
Seleccionar :						
Diseño Curricular:	DISEÑO CURRICULAR NA	CIONAL 2009	-			
ase:	Fase Regular	-		Formato:	Acta Final	-
Grado:	IntermedioSEGUNDO	-				
Bección:	E	-				
Fecha de emisión:	18/01/2012					
	🔲 Generar Acta Oficial fir	hal				
		Gener	ar Acta			
Envío de Actas a	DRE/UGEL					
Listar env	íos					

