## INSTRUCTIVO PARA EL PROCESO DE RECUPERACIÓN

## I. Procesos de la Fase de Recuperación.

A continuación le presentamos un diagrama que muestra el procedimiento a seguir para completar el proceso de recuperación en su IE. Tenga en cuenta que cada recuadro significa un proceso corresponde a una opción del sistema, alguna de las cuales se detallan en los siguientes puntos.



## II. Configuración de la Fase de Recuperación.

1. Ingresar a la opción *Fases* y activar la *Fase de Recuperación*.

Agregar	Imprimir 🗐 🖇	Salir				0
Código Desc	*					
	ripción	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado	Permite Asistencia	×
01 Fase	Regular	01/03/2011	16/12/2011	0	Si	×
02 Fase	de Recuperacion	01/01/2012	31/03/2012	0	No	×

2. Ingresar a la opción Ciclos-Grados y secciones para agregar las secciones de recuperación para cada grado.

Usuario						Año A	cademico :	2011 -	ACTIVO	
				REGIST	RO DE GRADO	S				
Diseño	Curricular: DISEÑO CUR	RICULAR N	ACIONAL	2009	-					
C A	gregar) 🚒 Imprimir)	Salir Salir							0	6
Código	Descripción					Responsa Subsanaci	ón Num. /	Areas Nun	. Secciones	×
10	PRIMERO					2	13	1	Z	×
11	SEGUNDO					۵	13	2	4	×
12	TERCERO					2	13	2	4	×
13	CUARTO					2	13	2	4	×
14	QUINTO					2	14	1	4	×
REGIST	RO DE GRADOS : PRIMER	10								
	gregar imprimir									
			Control	LISTA	DE SECCIONES					
Código	Sección	Docente Titular	Registro de Notas	Aula	Fase	Tutor	Num. Vacantes	Num. Horas	Estudiantes	×
<u>01</u>	A	8		1RO "A"	Fase Regular		7	23.17 horas	35	×
<u>02</u>	в	۵		1ro "B"	Fase Regular	Concesso Con	7	23.17 horas	<u>34</u>	×
03	с	۵		1RO "C"	Fase Regular	And a design of the local division of the lo	6	23.5 horas	33	×
			-			CONTRACTOR				

3. Al crear la sección, debe configurarla para Fase de Recuperación e indicar el docente responsable de esa sección en el dato Tutor.

REGISTRO DE SECCIONES							
🖌 Grabar	Salir )	MODIFICANDO					
Id Sección :	05						
Descripción :	RECUPERACIÓN ARTE						
Tutor :	10270.0000 (	Datos de Aprobación Nómina :					
Aula :	01 1RO "A"	Responsable de la matrícula :					
Num. Vacantes :	20	R.D. Institucional :					
Fase :	Fase de Recuperacion	-					
Programa Educativo:	-	Fecha de Aprobación :					
Área recuperación :							
Turno :	TARDE	•					
Sección posterior:							

4. Seleccionar el área de recuperación que tendrá relacionada la nueva sección.

é Áreas p	oor Grado - Windows Internet Explorer	
RELACIÓ	ÓN DE ÁREAS	
Código	Descripción	
002	ARTE	
011	CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE	
017	COMUNICACIÓN	
031	EDUCACIÓN FÍSICA	
032	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	

5. De la misma forma, agregar todas las secciones necesarias, una sección por cada área desaprobada en ese grado.

Usuario	GARCIA GUTTERREZ,	NATALIA	ISSET			Año	Academico :	2011 -	ΑCTIVO	
	~			REGISTR	O DE GRADOS	5				
Diseño	Curricular: DISENO CURR	ICULAR N	ACIONAL	2009	<b>•</b>				-	
Co Ag	regar 🔚 Imprimir	ିମ୍ବା Salir							•	)
_										
Código	Descripción					Respons Subsana	ción Num. A	reas Nun	. Secciones	X
10	PRIMERO						<u>13</u>		Z	×
11	SEGUNDO						<u>13</u>		4	×
12	TERCERO						<u>13</u>		4	×
13	CUARTO						<u>13</u>		4	×
14	QUINTO					<i>©</i>	14		4	×
_										
REGIST	RO DE GRADOS : PRIMER	D								
Co Ag	regar 🚔 Imprimir									
				LISTA I	DE SECCIONES					
Código	Sección	Docente Titular	Control Registro de Notas	Aula	Fase	Tutor	Num. Vacantes	Num. Horas	Estudiante	۰X
<u>01</u>	A	٨		1RO "A"	Fase Regular	QUIR-02 8-00+8. 8880.4870 8-00-870	7	<u>23.17</u> horas	35	×
<u>02</u>	В	٨		1ro "B"	Fase Regular	CHR.CO.	7	<u>23.17</u> horas	<u>34</u>	×
<u>03</u>	с	٨		1RO "C"	Fase Regular	GOICOCHEA, JEDUS ANIENI,	6	23.5 horas	33	×
<u>04</u>	D	٨		1RO "D"	Fase Regular	PERTING. MINUTAGE	7	<u>23.17</u> horas	33	×
<u>05</u>	RECUPERACIÓN ARTE	8		1RO "A"	Fase de Recuperacion	ALFARD ULLOA, ENRIQUE EDUARDO	20	<u>0 horas</u>	<u>0</u>	×
<u>07</u>	RECUPERACIÓN COMUNICACIÓN	٨		1RO "A"	Fase de Recuperacion	AVON VILLEOAD. ALFREDO	15	<u>0 horas</u>	٩	×
<u>06</u>	RECUPERACIÓN MATEMÁTICA	٨		1RO "A"	Fase de Recuperacion	ARAUSE SILVA, ELADIO	15	<u>0 horas</u>	٩	×

6. Para agregar a los estudiantes que requieren recuperación a las secciones creadas, hacer clic en la columna estudiantes, donde aparecerá la siguiente pantalla:

🚺 Agregar 🚑 Imprimir 🖏 Salir	)		
Código M	Iodular:	1083633	
IE:		5093 - ANTONIO RAYMONDI	
Grado:		PRIMERO	
Sección:		RECUPERACIÓN ARTE	
Área Rec	uperación	: ARTE	
Tipo recuperación:	PRA (Pro	ograma de Recuperación Académica) 🔻	
	Registr	ros no disponibles	

Seleccionar si el *Tipo de Recuperación* es por PRA (Programa de Recuperación Académica) o por Examen de recuperación según sea el caso.

7. Seleccionar si los estudiantes que desea agregar a la sección de recuperación son de su IE o son estudiantes externos.

Desea agregar a:					
Estudiantes de esta IE					
🔘 Estudiantes externos					
Aceptar Cancelar					

8. Si selecciona *Estudiantes de esta IE* el sistema le mostrará a los estudiantes del grado seleccionado que tienen que recuperar el curso relacionado a la sección. Seleccionar a los estudiantes que agregará al tipo de recuperación seleccionado y hacer clic en *Grabar*.

🔏 Graba	ar 🖓 Sali	<b>-</b>			
		Gra Sec Áre	do: ción: a Recuperación	PRIMERO RECUPERACIÓN ARTE ARTE	
Año	IIEE	Grado	Id. Estudiante	Apellidos y Nombres	🔽 Agregar
2011	And Personne	PRIMERO	93851	CAMPON OF UP . MARCELA YALTINGA	
2011	STATISTICS	PRIMERO	228828		
2011	ACCESSION OF TAXABLE	PRIMERO	229171	MARTIN LAURE - 2008 LAUR	
2011	And Address of the owner owne	PRIMERO	229723	1.0103 (0.01 - 0.000 APT.0007	
2011	And a second	PRIMERO	230172	CARD STRUCTURE - SHART STREET	

9. Luego de grabar a los estudiantes, aparecerán en la pantalla de la siguiente forma:

	Código Mod IE: Grado: Sección: Área Recupe	ular: PRIM RECU eración: ARTE	ERO PERACIÓN ARTE			
	-					
	Tipo recuperación: P	RA (Programa	de Recuperación Académi	ca) 🔻		
Nro. Orden	Apellidos y Nombres	RA (Programa Sexo	e de Recuperación Académi Fecha de Nacimiento	ca) 🔻 Estado	Foto	×
Nro. Orden	Apellidos y Nombres	RA (Programa Sexo Femenino	Fecha de Nacimiento	ca) 👻 Estado ACTIVO	Foto	×
Nro. Orden	Apellidos y Nombres	RA (Programa Sexo Femenino Femenino	e de Recuperación Académi Fecha de Nacimiento 02/02/1999 02/04/1999	Estado ACTIVO ACTIVO	Foto	×××
Nro. Orden	Apellidos y Nombres	RA (Programa Sexo Femenino Femenino Femenino	e de Recueración Académi Fecha de Nacimiento 02/02/1999 02/04/1999 14/01/1998	Estado ACTIVO ACTIVO ACTIVO	Foto	XXXX
Nro. Orden	Apellidos y Nombres	RA (Programa Sexo Femenino Femenino Femenino Femenino	e de Recurse ación Académi Fecha de Nacimiento 02/02/1999 02/04/1999 14/01/1998 03/02/1999	Estado ACTIVO ACTIVO ACTIVO ACTIVO	Foto	XXXXX

10. Si selecciona *Estudiantes externos* el sistema le mostrará una pantalla que le permitirá buscar a los estudiantes que tienen a cargo el área relacionada a la sección de recuperación. Aquí puede buscar a los estudiantes por Institución Educativa que proviene o por los datos del estudiante, luego agregarlo a la lista de la sección.

	Institución Educa	tiva:	]	
	Apellidos y Nom	bres 👻 garcia calderon		Buscar
		LISTA DE E	STUDIANTES	
Año	IIEE	Apellido Paterno	Apellido Materno	<u>Nombres</u>
2011	0775320 FE Y ALEGRIA 39	GARCIA	CALDERION	Jorge Alonso
Regs.: 1 (	de 1		Nro. Página : 1	

## III. Registro de notas de la Fase de Recuperación.

1. Para registrar las notas de recuperación, debe ingresar a la opción *Registro de notas de áreas a cargo*, aquí debe seleccionar el grado y la sección de recuperación. Le aparecerá la lista de los estudiantes, hacer clic en el botón *Modificar* y registrar la fecha y nota de recuperación según corresponda.

Usuario :	Ch. DUTTERNET, NATING IN	LINKET		Año	Academico :	2011 👻	ΑCTIVO
		REGISTRO DE	NOTAS ÁREA	S A CARGO			
Grado :	PRIMERO	-					
Sección :	RECUPERACIÓN ARTE	-	Tipo :	RECUPERACIÓN	4	-	
Fecha :	01/01/2012 hasta 31/03/2	012					
Nodificar	Imprimir Salir						0
	Nombre Estudiante		Área a	cargo	Fech	a	Nota
cashing city	L HARDLA YALTINGA		ARTE		15/10/2011		16
CREW HOURS	the second contract		ARTE			] 🗰	
CORNERO PRO	On vessel sharing		ARTE		15/10/2011	) 🗰	05
P. (1988) 551.00	. Domes wethonight		ARTE		15/10/2011	] 🗰	12
MARTIN LIGHT	L 2080 until		ARTE		15/10/2011	) 🗰	11
		N	° Registros : 5				

2. Después de tener ya todas las notas de recuperación ingresar a la opción *Procesar notas* de la Fase de Recuperación. Hacer clic en el botón *Proceso de promoción y repitencia de recuperación*.

Usuario	Año Academico : 2011 - ACTIVO	
PROCESOS DE CÁL	CULO DE NOTAS	
Diseño Curricular : DISEÑO CURRICULAR NACIONAL 2009	Fase : Fase de Recuperacion 👻	0
Detalle del proceso: Nro. de secciones de recuperación: 3 Nro. de estudiantes de re Fecha Inicial: 01/01/2012 Fecha Final: 31/03/2012 Proceso de promoción y repitencia de recuperación Estado :Procesando Informe : <u>Mostrar informe</u>	cuperación: 26	
	Leyenda Generación de Boletas: Proceso en Ejecución 💛 Proceso en Cola	

Puede hacer clic en el botón *Refrescar Tablero* para que pueda hacer seguimiento del avance del proceso. El proceso termina cuando aparece *Estado Conforme*.

	Proceso de promoción y repitencia de recuperación									
Estado :Conforme										
Informe : <u>Mostrar informe</u>										

Puede visualizar un informe del proceso haciendo clic en el link Mostrar Informe.

Proceso de Fase Recuperación	
Proceso : CALCULO DE SITUACION FINAL POR AREA DE RECUPERACION	
Fecha procesamiento : viernes, 24 de febrero de 2012 Hora procesamiento : 07:03:24 p.m. Usuario ejecutante :	E
Secuencia :	
Grado => PRIMERO Secciones => RECUPERACIÓN ARTE (5 alumnos)	
Secciones => RECUPERACIÓN MATEMÁTICA (12 alumnos)	Ŧ
Cerrar	

3. Para generar el Acta de Recuperación, ingresar a la opción *Acta Consolidada de Evaluación*, allí seleccionar la Fase de Recuperación y el grado que desea generar.

Jsuario :	CONTRACT, NAMES AND ADDRESS	Año A	cademico : 2011 👻 ACTIV	/0
	ACTA CONSOLIDADA DE EV	ALUACIÓN		6
Seleccionar :				
Diseño Curricular:	DISEÑO CURRICULAR NACIONAL 2009			
Fase:	Fase de Recuperacion 👻	Formato:	Acta Recuperación	Ŧ
Grado:	PRIMERO			
Fecha de emisión:	24/02/2012			
	Generar Acta Oficial final			
	Generar Acta			
Envío de Actas a	DRE/UGEL			
Listar en	víos			
Actas remitidas :				

ACTA CONSOLIDADA DE EVALUACIÓN INTEGRAL DEL NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EBR - 2011																											
MINES	TERIO DE EDUCACIÓ	N						(www El pri	esenti	du gob e form	(pe) o Mario	podri	ser I	lenad	e digit	al al er comp	upecial rutado	ista pe ra. De	dagó berá	gico di entreg	e su U par un	GEL. T a copi	iene v	ALOR O	REL		
Datos de la Instancia de Gestión		Datos de la Institución Educativa o Programa Educativo					Peri	odo I	ectiv	0	Ť	Inici	0	- 0	1010	1012		Fir	1	3	1030	012		Ubicación Geográfica			
E	ducativa Descentra (UGEL/Municipali	alizada idad)	Número v/o Nombre					Áreas y Talle							es Curriculares									Dpto.	PROV 001	107.08.04	ALLAO
Código 0 7 0 1 0 0			Código Modular					Áreas Talleres										5				Prov.		ORLINO			
			Resolución de Creación N			_	T	$\overline{\mathbf{T}}$	Т	Т	Т	1.				T	т	TT		Г	(9)			Dist		ALC: NO.	_
GEL/M	de unic		Madalidad	EDD Grade	a Control in Constant						J.								L						Centro P	oblado	
ipalid	ld .		Gestión <sup>(2)</sup>	P	Turno <sup>(3)</sup>	t	1				1	1		3	÷.	-	5				1990			AN	ONIO MOREN	D DE CACER	RES
N* Orden	DNI / Códig Estudiar	o del nte	A; (	ellidos y Nombr Orden Alfabético	res b)	Sexo HM	Matemática	Comunicación	Inglés	After County of	a management of a processing	Persona, Familia y Relacion	Educación Písio	Educación N eligio	Ciencia, Tecnología y A	Educación para el Tri	Especialisad Ocupacia				N* Áreas/Talletes Desapr	Comportamiento	Andios de Rieffred	Evaluación (marcar X)	Final Recupera Posterga Ubica Est. Inde Otra (11	ción ción ición <sup>(9)</sup> pend <sup>(10)</sup>	×
							A	8	c	DI	1	G	н	1	J	к	LI	4 N	0	P	1				Observac	ones"	
1				and the second		M	11	43			+	+	-				-	-	-	+	0		A .	-			_
3				100		M	10	13	-	10 NP	+	+	+	-		$\vdash$	+	+	+	+	1	$\vdash$	<u>}</u>	+			$\neg$
4				a construction		н	13	13			t	+							t		0		A				
5				the local data		м				05	T						$\neg$				1		A				
6				-		H	13	11	-	+	+	+	-	-		$\vdash$	+	+	+	+	0	$\vdash$	<u>A</u>	+			$\neg$
8				and the second s		M	NP	10	+	+	+	+	+	-		$\vdash$	+	+	+	+	1	$\vdash$	<u>^</u>	+			$\neg$
9				-		M	13			12	$^{+}$	+	+			H	+	+	+	+	0	H	A	+			$\neg$
10				1000		м	15	12													0		A				
11						н	NP	05		_	-	-					_	_			2		D				
12						H	10	NP	-	11	+	+	+	-		$\vdash$	+	+	+	+	0	$\vdash$	<u>^</u>	+			-
14				and the second second	-	H	16	11	+	+	+	+	+	-		$\vdash$	+	+	+	+	0	H	A	+			$\neg$
Ē.						м	08				t	+					+				1		A				
16						н	NP														1		A				
17	TITITI	T1				-	H		-	+	+	+	-				+	+	+	+		+	-				_
18	+++++++	+++++				-	$\vdash$		-	+	+	+	+	-		$\vdash$	+	+	+	+		$\vdash$	+		<hr/>		$\neg$
20	+++++++	+++++				+	$\vdash$	$\vdash$	+	+	+	+	+	-		$\vdash$	+	+	+	+	-	$\vdash$	+	+		-	$\neg$
21										+	t	+					+	+					+			-	$\leq$
) Modalidad     : (EBR) Educat (EBR) Educat (EBR) Educat (P) Publico ( ) Grado       : (P) Fublico ( ) Grado     : (P) Fublico ( ) Grado       : Sección     : A.B.C.DCo       : Turno     : (N) Mafana		(EBR) Educaci (EBE) Educaci (P) Público (P Colocar sólo ni A.B.C.D Colo (M) Mañana (1 Sa rafara	Initial Resolution     (1) Motivo del Retro     (1) Motivo					(EC) Shundoh Evoldmiss, (AD) Apoya a labore spriotes (TR) Takapa Infant, (A) Unomes, (BI) Dehmedal, (AD, Adooln, (OT) Oto (TR) Takapa Infant, (A) Unomes, (BI) Dehmedal, (AD, Adooln, (OT) Oto (TR) Takapa Infant, (A) Unomes, (BI) Dehmedal, (AD, Adooln, (OT) Oto (Service a Evaluación de Vibación (Service a Evalua																			
) Situación Final : (A) Apro (RR) Re		(A) Aprobado ( (RR) Requiere	D) Desaprobado (R) Retirado ( Recuperación Pedaploina (PR	1) Trasladado (F) Fallecido 2) Posteroación de	(13) Especial, Ocupacional		iso de	Actar	s de re	ouper	cialid	'Area	Pendie	ante di nal (1	e sub	sanao	ón" Io a la	Tabla	1				$\pm$				_

7