



PERÚ

Ministerio
de Educación

Secretaría de
Planificación Estratégica

Oficina de Seguimiento
y Evaluación Estratégica

Unidad de Estadística

GESTIÓN DE TRASLADOS



PERÚ

Ministerio
de Educación

Secretaría de
Planificación Estratégica

Oficina de Seguimiento
y Evaluación Estratégica

Unidad de Estadística

Identificación del Documento

Rol	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Elaboración	Juan Carlos Loyola Valqui	Especialista del Área SIAGIE	01/03/2015	
Revisión y aprobación	Manuel Vargas Alegría	Coordinador SIAGIE		
Aprobación	Fredy Miguel Injoque Ronceros	Jefe de la Unidad de Estadística Educativa		



PERÚ

Ministerio
de Educación

Secretaría de
Planificación Estratégica

Oficina de Seguimiento
y Evaluación Estratégica

Unidad de Estadística

Tabla de contenido

1. Matrícula de Estudiantes por cambio de nivel de la misma IE.	3
---	----------



PERÚ

Ministerio de Educación

Secretaría de Planificación Estratégica

Oficina de Seguimiento y Evaluación Estratégica

Unidad de Estadística

1. **Matrícula de Estudiantes por cambio de nivel de la misma IE.**

Si dos o más niveles educativos (Inicial, Primaria y Secundaria) funcionan en un mismo Local Escolar, no es necesario que se realice la gestión de traslados.

Registre el número de DNI del estudiante y presione el botón “Siguiente”



El sistema muestra el siguiente mensaje: “El DNI... corresponde al estudiante... Esta seguro de registrar su Matrícula?”, presione el botón “Aceptar”.

OFICINA - 0544460 - 0 80826
Gestión Pública - Sector Educación
Nivel Educativo Secundaria
DREA/UGEL 1300 - DRE La Libertad/130007 - UGEL Otuzco

Año Escolar 2015
Usuario LOYOLA VALQUI, JUAN CARLOS

Matrícula > Matrícula Individual

1 Identificar 2 Matricular 3 Exoneración / Áreas a cargo Imprimir

Identificar

Indique el número de DNI del estudiante a registrar o actualizar su matrícula.

Si no cuenta con el número de DNI del estudiante, active la búsqueda para buscar por código de estudiante, pasaporte, carné de extranjería o apellidos y nombres del estudiante.

Descargar Ficha Única de Matrícula (Documento de trabajo)

¿El DNI 73357704 corresponde al estudiante YUPANQUI LOZANO, EDSON JHAIR. Está seguro de registrar su matrícula?

Aceptar Cancelar

Siguiente

Registre fecha de matrícula, seleccione sección, seleccione apoderado y presione el botón “Grabar”.

OFICINA - 0544460 - 0 80826
Gestión Pública - Sector Educación
Nivel Educativo Secundaria
DREA/UGEL 1300 - DRE La Libertad/130007 - UGEL Otuzco

Año Escolar 2015
Usuario LOYOLA VALQUI, JUAN CARLOS

Matrícula > Matrícula Individual

1 Identificar 2 Matricular 3 Exoneración / Áreas a cargo Imprimir

Matrícula > Registro

* Ingresar datos obligatorios. Estudiante: 73357704 YUPANQUI LOZANO, EDSON JHAIR

Datos de matrícula

Situación : INGRESANTE * Estado:

Grado : PRIMERO * Fecha Matrícula: 05/03/2015 *

Fecha Nacimiento : 26/02/2003

Sección : A * Condición: GRATUITO *

Datos del Apoderado

Apoderado : YUPANQUI ABANTO MANUEL JOSE * Parentesco: PADRE

¿Vive? : Sí No Vive con el estudiante

Datos Laborales del Estudiante

¿Trabaja? : Sí No Condición: -- Seleccione Condición Laboral -- Horas Semanales:

Datos de Procedencia del Estudiante

Tipo Procedencia : Misma IE

Observación :

Grabar Cancelar



El sistema muestra el siguiente mensaje: “¿Está seguro de registrar los datos de matrícula de estudiante?”, Presione el botón “Confirmar”.

OFICINA - 0544460 - 0 80826
Gestión Pública - Sector Educación
Nivel Educativo - Secundaria
DRE/UGEL - 1300 - DRE La Libertad/130007 - UGEL Otazco

Año Escolar 2015
Usuario: LOYOLA VALQUI, JUAN CARLOS

Matrícula > Matrícula Individual

Matrícula

1 Identificar 2 Matricular 3 Exoneración / Áreas a cargo Imprimir

Matrícula > Registro

* Ingresar datos obligatorios.

Estudiante: 73357704 YUPANQUI LOZANO, EDSON JHAIR

¿Está seguro de registrar los datos de matrícula de estudiante?

Confirmar Cancelar

Datos de n
Situación
Grado 33/2015 * Calendario

Fecha Nacimiento : 26/02/2003

Sección : A * Condición: GRATUITO *

Datos del Apoderado
Apoderado : YUPANQUI ABANTO MANUEL JOSE * Parentesco: PADRE

¿Vive? : Sí No Vive con el estudiante

Datos Laborales del Estudiante
¿Trabaja? : Sí No Condición: ...Seleccione Condiciones Laboral... Horas Semanales:

Datos de Procedencia del Estudiante
Tipo Procedencia : Mixta II

Observación :

Grabar Cancelar