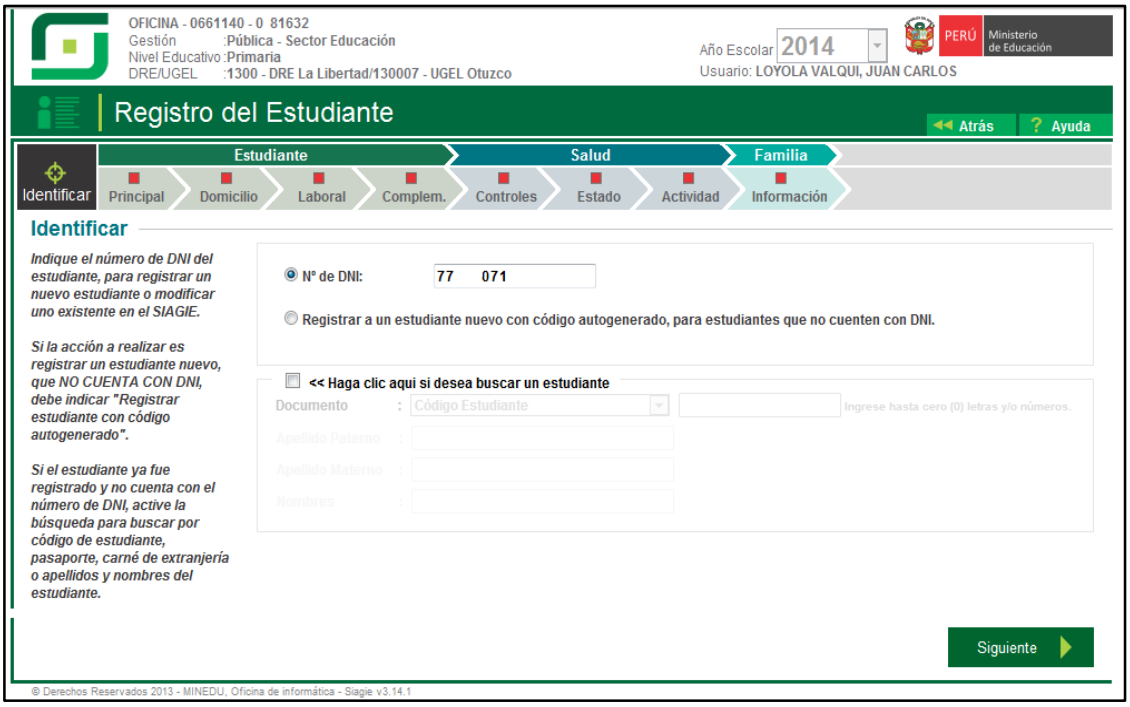
REGISTRO ESTUDIANTES

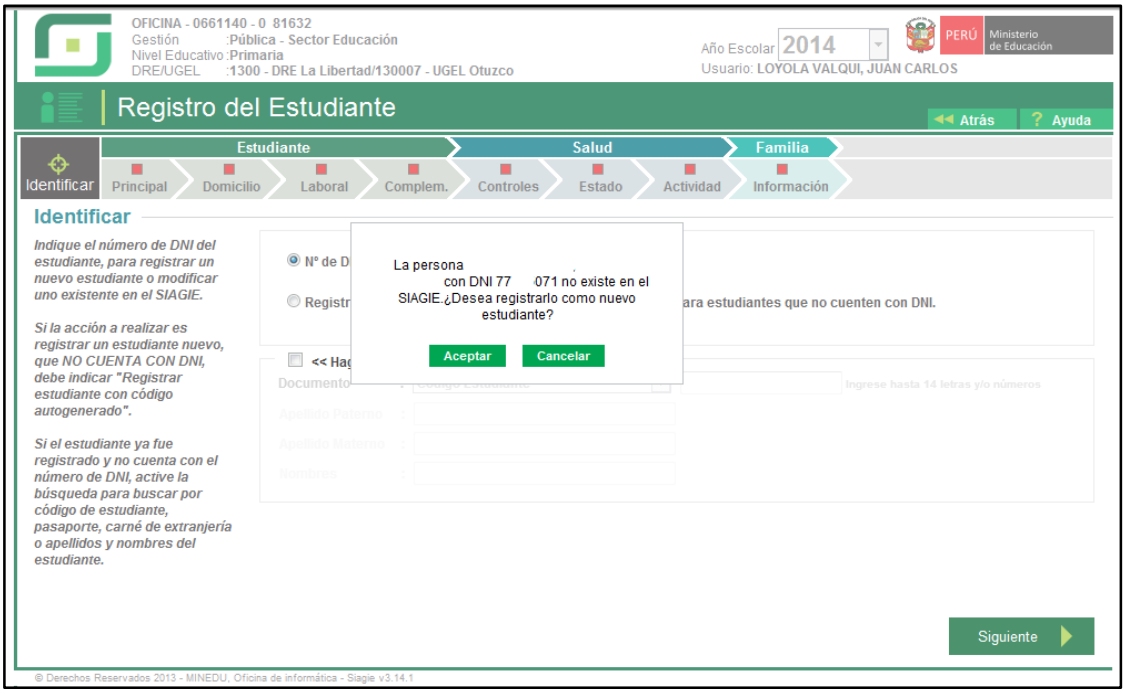
En la configuración del año 2014, se debe considerar que la opción registro estudiantes debe ser utilizada sólo para registrar los estudiantes nuevos para el sistema; es decir, estudiantes cuyo registro no ha sido realizado previamente en el SIAGIE (estudiantes del nivel Inicial, estudiantes del primer grado de primaria que no han cursado previamente el nivel inicial, estudiantes que no han tenido registro debido a que provienen de estudios en el extranjero).

I. La secuencia de ingreso es la siguiente: Estudiantes -> Registro estudiantes.

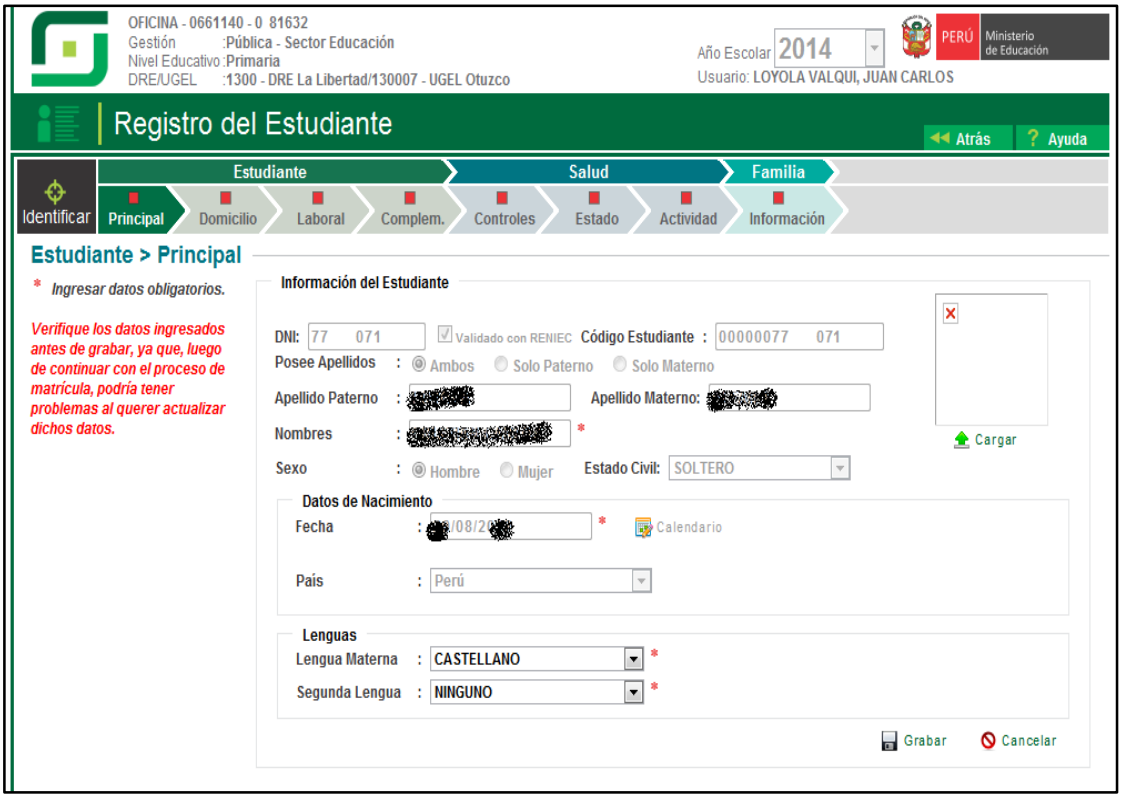
II. Registramos el número de DNI del estudiante y pulse el botón siguiente.



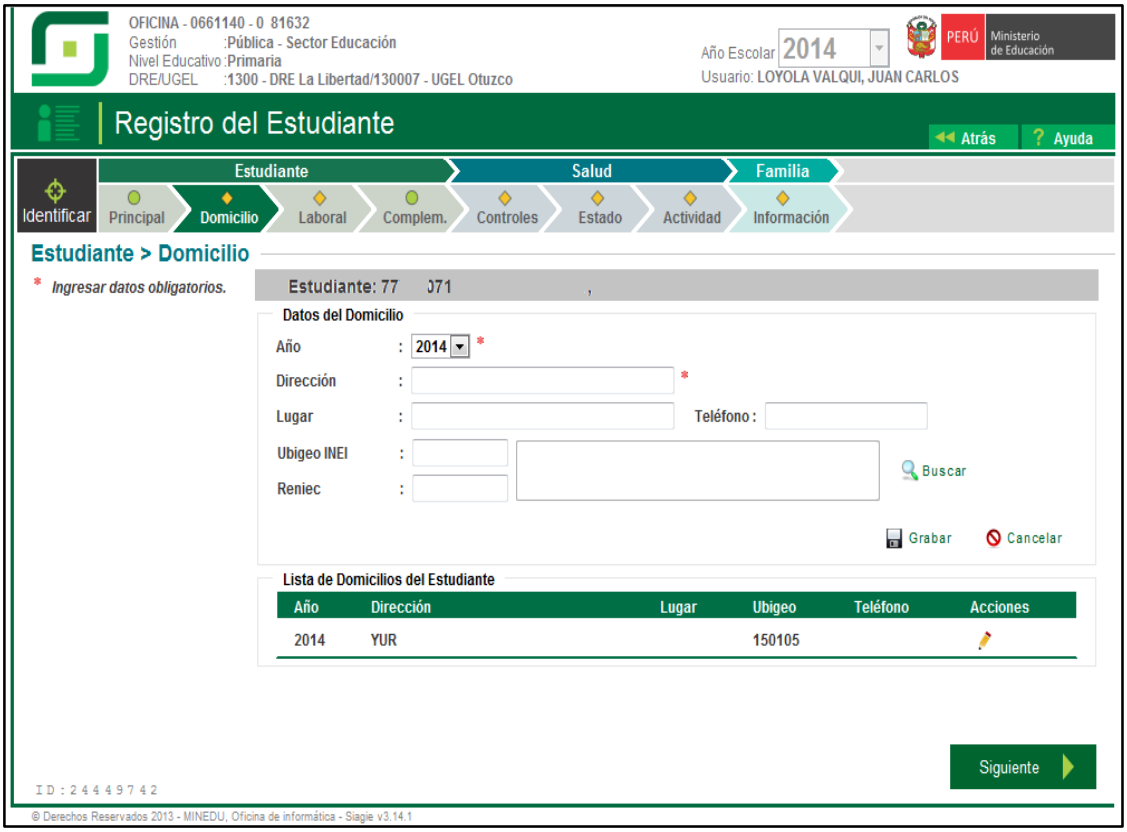
III. El número de DNI es validado con RENIEC, el SIAGIE muestra a quien corresponde el número de DNI, si los datos corresponde al estudiante, presione el botón aceptar.



IV. El formulario muestra los datos validados con la RENIEC, seleccionamos Lengua Materna, Segunda Lengua y presione el botón Grabar.

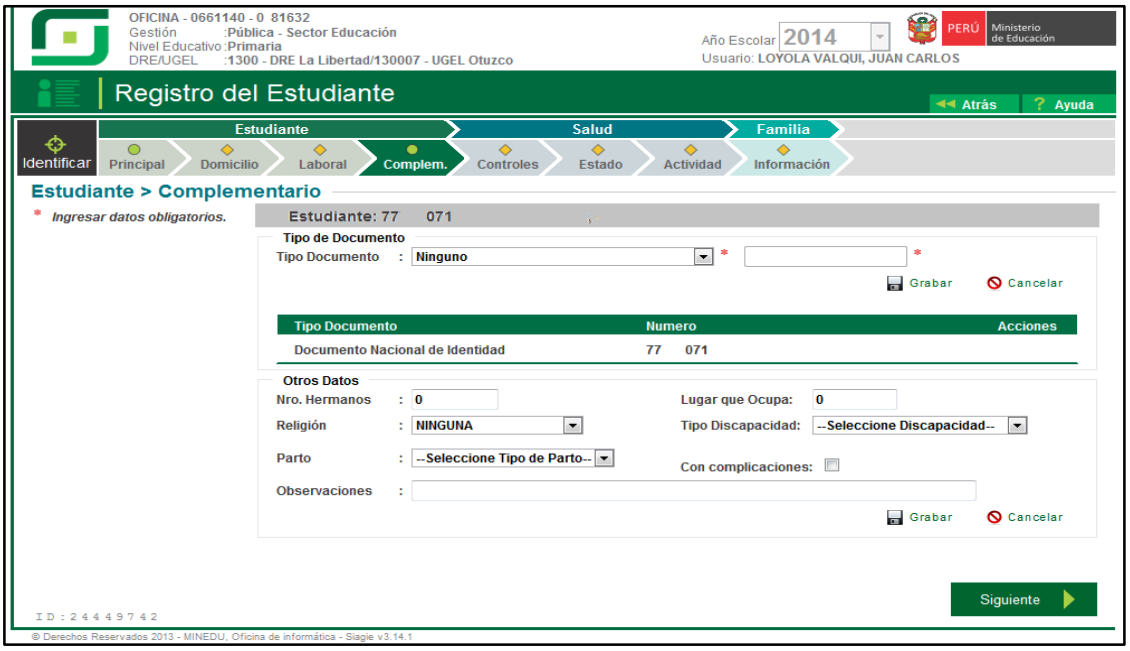


V. Registre en el formulario la dirección actual del estudiante y presione el botón Grabar.



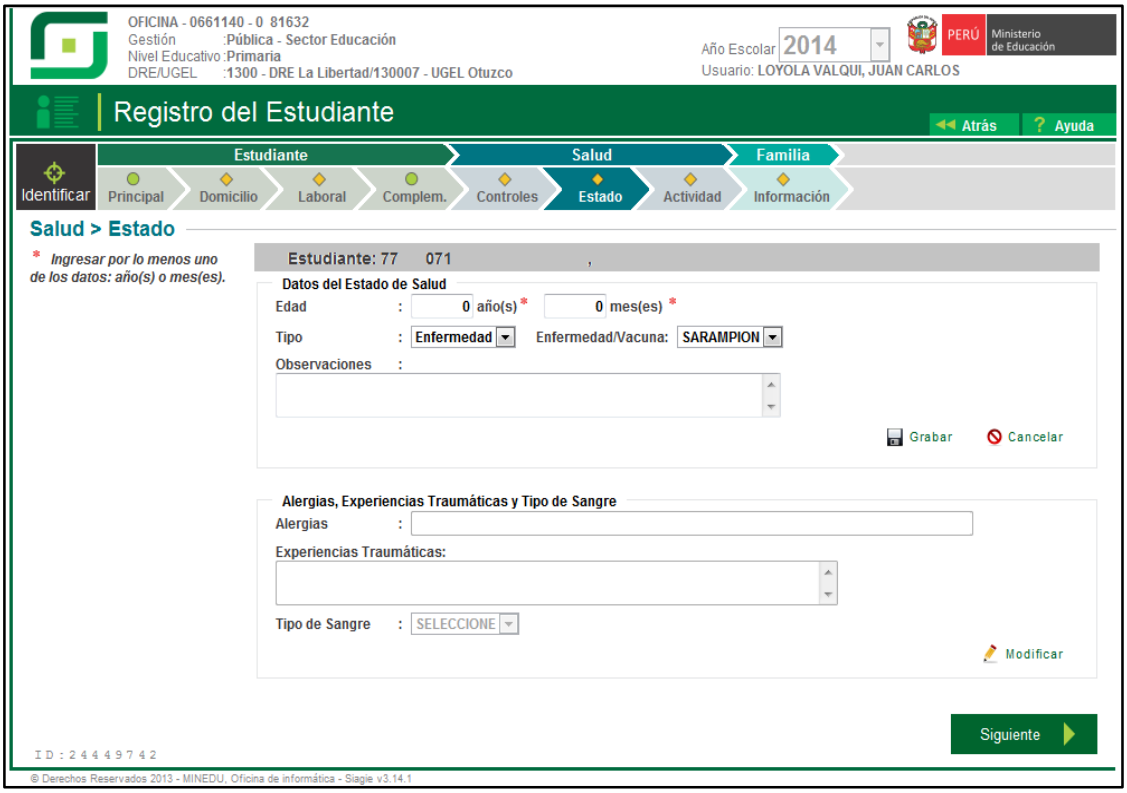
VI. Registre los datos laborales del estudiante (Si el estudiante trabaja) y presione el botón Grabar.

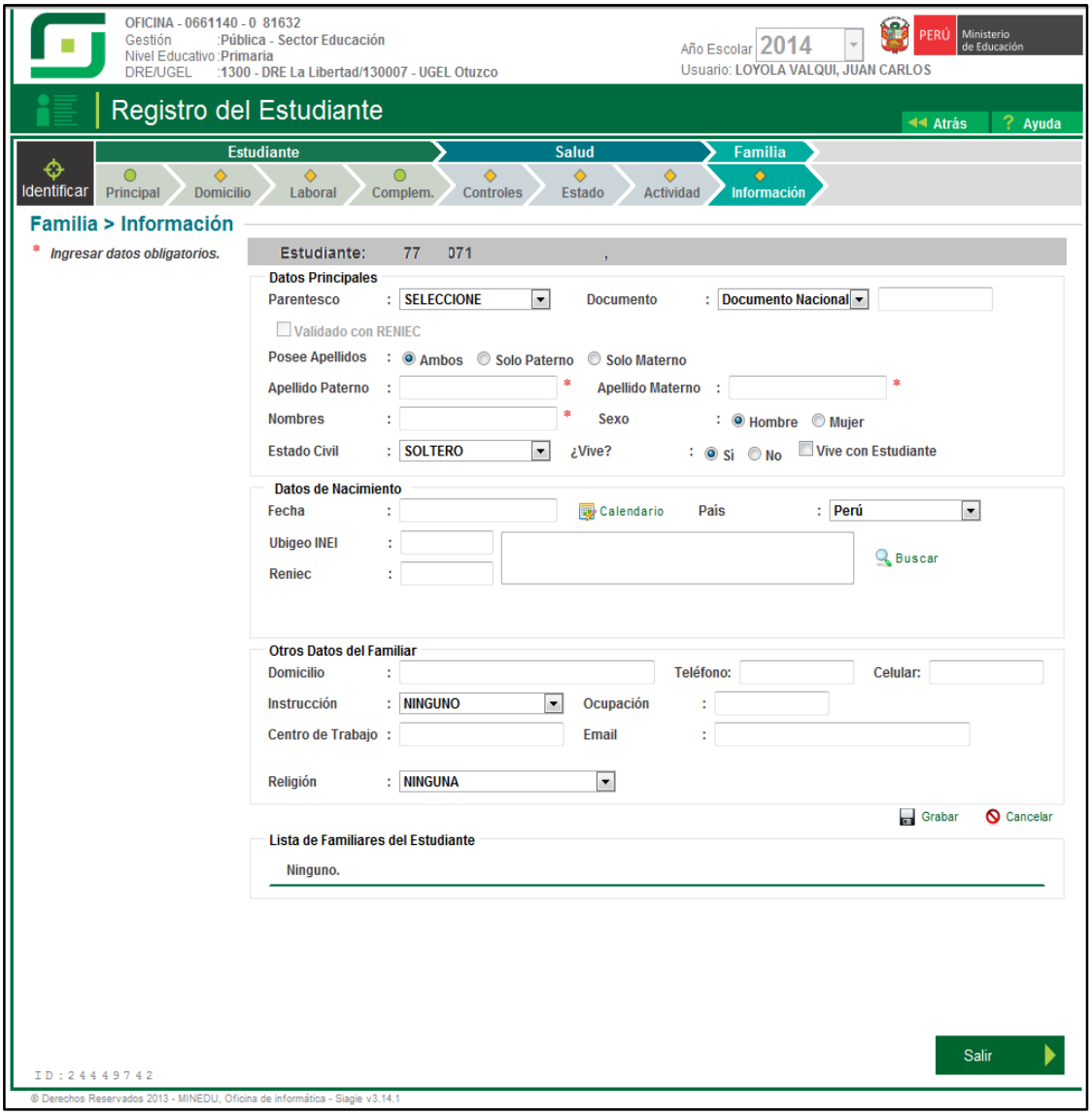
VII. Registre en el formulario, Documento de Estudiante y presionamos el botón Grabar. Seleccionamos el formulario Otros Datos y registramos Número de Hermanos, Lugar que Ocupa, religión, Tipo de Discapacidad (Estudiantes con Necesidades Educativas Especiales - NEE) y presionamos el botón Grabar.



VIII. Registre en el formulario los datos de control de salud del estudiante y presione el botón Grabar.

IX. Registre en el formulario los Datos del Estado de Salud del estudiante y presione el botón Grabar.



X. Registre en el formulario los Datos de Actividad Psicomotriz/Lenguaje del estudiante.

XI. Registre en el formulario los datos de los familiares del estudiante y presione el botón Grabar.